

## **Leitfaden für die Überarbeitung des ACO-ASSO MANUAL-Beitrages**

Per 2019 werden sämtliche Manualbeiträge komplett überarbeitet (die letzte Auflage stammt von 2011).

*Die Arbeitsgruppenleitung (AGL) erhält vom ACO-ASSO-Sekretariat die letzte Version des entsprechenden Manual-Beitrages als word file zugeschickt.*

**1. Nominierung einer Task force durch den/die AGL**  
(z.B. AGL + Stellvertreter +..)

**2. Erstellen einer Kapitel-Liste**

Aufteilen des Beitrags in einzelne relevante Unterkapitel bzw. Definition von neuen Kapiteln

**3. Erstellen einer Kontributions-Liste**

Nominierung / Einladung von Autoren zu den einzelnen Kapiteln

**4. Nominierung von Reviewern**

Die Autoren der alten Manualbeiträge können, sofern Bereitschaft besteht, als Autoren oder Reviewer eingeladen werden.

**5. Einfordern der Kapitel und Zusammensetzen des neuen Manual-Beitrages inkl. Literaturübersicht**

**6. Einholen der Reviews der neuen Manual Beiträge**

*Autoren werden als Autoren und Reviewer als Reviewed by ... gemeinsam mit dem Artikel abgebildet/gedruckt.*

*Auf diese Weise werden alle Opinion Leader Österreichs eingebunden, um möglichst einen österreichweiten Consensus zu erzielen.*

## 7. Sichtung der finalen Beiträge durch den ACO-ASSO Vorstand

## 8. Vorstandsentscheidungen

- Einbindung eines Verlages
- Abstimmung des Layouts der Beiträge (Hrsg.)
- Entscheidung über Printversion
- Entscheidung über online Zugänge etc.
- Entscheidung über Kurzfassung
- Entscheidung über englische Version